

(ہدایات برائے حصول سرٹیفکیٹ / سند / ڈگری / پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ)

حصول سند کیلئے درخواست CMS پر بذریعہ Student Service Request دینا ہوگی۔ بذریعہ ڈاک درخواست قابل قبول نہیں ہوگی۔ سرٹیفکیٹ اڈگری فیس _____ دوبارہ امتحانی فیس (RA) _____ کل فیس _____ بذریعہ بینک چالان نمبر _____ مورخہ _____ برانچ کا نام _____ ادا کردی گئی ہے۔ تاریخ پیدائش (صرف میٹرک کی پرویژنل رزلٹ کارڈ حاصل کرنے کیلئے) _____ قومی شناختی کارڈ نمبر (شناختی کارڈ کی فوٹو کاپی اپ لوڈ (Upload) کریں)

پاس شدہ مضامین کی تفصیل کیلئے پرویژنل رزلٹ کارڈ (PRC) / ٹرانسکرپٹ اپلوڈ (Upload) کریں۔

حصول سرٹیفکیٹ، سند، ڈگری، پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ کیلئے مندرجہ ذیل مطلوبہ اصل اسناد سکین (Scan) کر کے Service Request کے ذریعے اپلوڈ (Upload) کریں / بصورت دیگر آپ کی درخواست پر عملدرآمد نہ ہوگا۔

سیریل نمبر	مطلوبہ کاغذات تصدیق شدہ	طالب علم تک کرے	دفتری استعمال کیلئے
1	میٹرک کی سند بمعہ پرویژنل رزلٹ کارڈ (PRC)		
2	ایف اے / آئی کام بمعہ پرویژنل رزلٹ کارڈ (PRC)		
3	بی اے / بی ایس سی ڈگری بمعہ ٹرانسکرپٹ		
4	ایم اے / ایم ایس سی ڈگری بمعہ ٹرانسکرپٹ		
5	بی ایڈ (صرف ایم ایڈ کیلئے) ڈگری بمعہ ٹرانسکرپٹ		
6	Viva va voce پاس کرنے کی تاریخ (For Thesis Option Only)		
7	انٹرن شپ (لیٹر) اصل (برائے طلباء بی کام، ایم ایس سی ماس کیونٹیکشن، ایم اے لائبریری سائنس)		
8	ایم فل کی ڈگری بمعہ ٹرانسکرپٹ		
9	ڈگری فیس (ارجنٹ / نارمل)		
10	Re-Appear فیس (اگر کوئی ہو تو)		

سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ اور ڈگری کے حصول کے لیے فیس شیڈول اور ضروری دستاویزات / شرائط کی تفصیل درج ذیل ہے۔

سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ / ڈگری (اصل) میٹرک کے مطابق جاری کی جانے کی اگر آپ کے پروفیشنل سرٹیفکیٹ میں نام ولدیت اور پروفیشنل اور تاریخ پیدائش میں فرق ہے تو پہلے شعبہ اعلیٰ سے ریکارڈ درست کروائیں اور ترمیم (Amendment) کی کاپی الٹ کریں۔

نمبر سطر	کورس / پروگرام کا نام	ضروری دستاویزات اور تفصیل	فیس (Rs)	ارجنٹ فیس
1-	ابتدائی عربی / اوپن بک کورس / ان کریڈٹ کورس	اوپن یونیورسٹی کے رزلٹ کارڈ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی (نام اور ولدیت کا ثبوت اور اوپن بک کورس کے لیے تجربے کا سرٹیفکیٹ اپلوڈ (Upload) کرنا ضروری ہے۔	500/-	1000/-
2	ٹی کورس سرٹیفکیٹ / اوپن کورسز	میٹرک / ایف اے / بی اے ڈگری کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	500/-	1000/-
3-	سینئر سیکولر سرٹیفکیٹ (میٹرک) / سینئر سیکولر سرٹیفکیٹ (درجہ ثانوی)	مل پاس اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں ب فارم کی تصدیق شدہ کاپی ساتھ منسلک کریں۔ اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	800/-	1600/-
4-	ہائر سینئر سیکولر / ڈپلومہ سائنس	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	800/-	1600/-
5-	اے ٹی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک اور ایف اے / بی اے / بی ٹی / میٹرک فاضل عربی اور شہادۃ العالیہ کی اصل سرٹیفکیٹ کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	800/-	1600/-
6-	پی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپی اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	800/-	1600/-
7-	سی ٹی سی سرٹیفکیٹ	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	800/-	1600/-
8-	ہیچرز ڈگری (14BH)	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	1000/-	2000/-
9-	سرٹیفکیٹ ان لائبریری	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	500/-	1000/-
10-	ایس بی (16BH)	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	1500/-	3000/-
11-	1۔ بی اے (OLD) 2۔ بی اے ڈگری (2.5 & 4 Yrs) 3۔ بی اے (1.5 Yrs)	میٹرک / ایف اے اور بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں / اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں میٹرک / ایف اے اور بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں / اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں میٹرک / ایف اے / بی اے (ڈگری) / ماسٹر ڈگری کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں / اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	1000/- 1500/- 1500/-	2000/- 3000/- 3000/-
12-	ایم اے / ایم اے ایم اے / ایم اے ایم اے / ڈگری (16MT)	میٹرک / ایف اے اور بی اے / بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	1500/-	3000/-
13-	ایئر ریمو بیٹ سرٹیفکیٹ / ڈپلومہ LBS/FOL	میٹرک / ایف اے اصل سرٹیفکیٹ / اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں	1000/-	2000/-
14-	پوسٹ گریجویٹ ڈپلومہ	میٹرک / ایف اے / بی اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اور اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں۔	1200/-	2400/-
15-	ایم فل / ایم ایس ای / آنرز ڈگری	میٹرک / ایف اے / بی اے اور ایم اے (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں / اوپن یونیورسٹی کے پاس شدہ رزلٹ کارڈ کی فوٹو کاپیاں۔	2500/-	5000/-
16-	پی ایچ ڈی ڈگری	میٹرک / ایف اے اور بی اے / ایم اے ایم اے / ایم فل (ڈگری) کی اصل اسناد کی تصدیق شدہ فوٹو کاپیاں اپلوڈ (Upload) کریں۔	3500/-	7000/-

17- آپ نے دوبارہ امتحانی فیس (Re Appear Exam Fee) اگر جمع نہیں کروائی تو سرٹیفکیٹ / ڈگری فیس کے ساتھ مجوزہ فیس شیڈول کے مطابق جمع کروائیں۔

مندرجہ بالا پروگرام کے حصول کے لیے اصل سند / ڈگری اپلوڈ (Upload) کرنا ضروری ہیں۔

کسی بھی یورڈ یونیورسٹی کے جاری کردہ رزلٹ کارڈ / جاری سرٹیفکیٹ پر یونیورسٹی ہڈ ڈگری سرٹیفکیٹ جاری نہیں کرے گی۔

18- Viva va voce میں شمولیت سے پہلے مطلوبہ کورس ورک کا عمل ہونا اور مع تعلیمی اسناد متعلقہ اسٹنٹ / ڈپٹی کنٹرولر سے تصدیق کروانا ضروری ہے۔ Viva va voce پاس کرنے کی تاریخ کا اندراج ضرور کریں۔ طلباء مکمل کوائف کے ساتھ درخواست جمع کروانے کی صورت میں یونیورسٹی پالیسی کے مطابق پروفیشنل سرٹیفکیٹ PRC جاری ہونے کے بعد طالب علم ارجنٹ ڈگری سرٹیفکیٹ ڈپلومہ لینا چاہے تو مجوزہ ریٹ کے مطابق ارجنٹ فیس مع تمام مطلوبہ کاغذات جمع کروانا ہوں گے۔

19- نام کی درجہ یا کسی قسم کے سرٹیفکیٹ / ڈگری کی تصدیق کے لئے مکمل کوائف مع درخواست کے ساتھ تامل (منسلک) فیس ادا کرنا ہوگی۔

20- ڈگری سرٹیفکیٹ، پروفیشنل سرٹیفکیٹ ہڈ ریجر ہڈ ڈگری / TCS / UMS طالب علم کے پتے پر ارسال کیا جائے گا۔

21- طالب علم کا دوران پروگرام اگر رزلٹ کا کوئی مسئلہ نہ ہو تو اسے خود بخود Transcript جاری کر دیا جاتا ہے۔ Transcript نکلنے کی صورت میں طالب علم پروفیشنل سرٹیفکیٹ / ڈگری حاصل کرنے کے لیے مندرجہ بالا شرائط سیریل نمبر 1541 کے مطابق درخواست دے اس کے بعد پروفیشنل سرٹیفکیٹ جاری کیا جائے گا اور مکمل کاغذات پر کوئی عمل نہیں ہوگا۔ پروفیشنل سرٹیفکیٹ / ڈگری / سرٹیفکیٹ کے متعلق اگر کسی قسم کی تصدیق کرنا ہو تو پروفیشنل سرٹیفکیٹ / ڈگری جاری ہونے کے 45 دن کے اندر مطلع کریں۔ اس کے بعد یونیورسٹی کو کوئی ذمہ داری نہ ہوگی اور اس پر کسی قسم کی کوئی کارروائی کی جائے گی۔

22- اگر Service Request پر کسی قسم کا اعتراض ہو تو "Comments" میں درج کر دیا جائیگا۔ طالب علم اپنی درخواست پر عملدرآمد کی رپورٹ CMS Service Request پر ملاحظہ کرتے رہیں تاکہ بروقت آگاہی ہو سکے۔